

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум»  
(ГБПОУ ЛО «ВМТ»)

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
Педагогического совета  
ГБПОУ ЛО «ВМТ»  
Протокол от 30.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом ГБПОУ ЛО «ВМТ»  
№ 112-од от 31.08.2021 г.

## П О Л О Ж Е Н И Е

о разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля), реализуемой по  
Федеральному государственному образовательному стандарту  
среднего профессионального образования

Ленинградская область  
Волхов  
2021 г.

## **1. Общие положения**

### **1.1 Назначение и область применения**

Настоящее Положение о разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля), реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и утверждению рабочих программ дисциплин (модулей) основных образовательных программ среднего профессионального образования в Техникуме по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями учебной организации, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

### **1.2 Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы следующие законы, стандарты, инструктивные письма:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в действующей редакции «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных 27.08.2009 г. директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М. Реморенко.

### **1.3 Срок действия**

Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора образовательной организации. Решение о прекращении действия настоящего Положения принимается директором образовательной организации с учетом мнения членов Педагогического Совета.

### **1.4 Термины, определения, обозначения и сокращения**

**Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)** – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми средними профессиональными учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

**Примерная основная образовательная программа (ПрООП СПО)** - система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки СПО и рекомендуемая для использования при разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования в части: набора профилей; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ООП; итоговой аттестации выпускников;

**Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ООП СПО)** подготовки по направлению (специальности) - комплекс нормативных документов, описывающих совокупность (целостность, системность) учебных дисциплин различного статуса (дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла, дисциплины математического и естественнонаучного цикла и профессионального цикла, входящие в них дисциплины базовой, вариативной частей и дисциплин по

выбору, дисциплины физической культуры, учебные и производственные практики), их учебно-методическое сопровождение, включающее в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии; основные виды учебной и педагогической деятельности субъектов образовательного процесса, удовлетворяющие целевым, содержательным, временным и иным характеристикам образовательного стандарта и направленных на его реализацию в конкретных условиях образовательного учреждения. В соответствии с ФГОС СПО Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает основную образовательную программу по каждому реализуемому направлению (специальности);

**Рабочая программа дисциплины (РПД)** - нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, а также формы контроля результатов ее усвоения (экзамен, зачет и др.);

**Модуль** – совокупность разделов учебной дисциплины (или учебных дисциплин), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и планируемым результатам освоения ООП.

**Рабочий учебный план** – учебный план, включающий перечень учебных дисциплин с указанием кодов, объемов трудоемкости (в часах и зачетных единицах) и распределение учебной нагрузки по семестрам с указанием форм контроля.

**Раздел** – часть учебной дисциплины или модуля, состоящая из нескольких взаимосвязанных тем.

**Учебная дисциплина** – часть определенной области научных знаний, выделенная с учетом направления (профиля), специальности (специализации) и планируемого времени обучения.

## **2. Организационно-методические требования к рабочей программе учебной дисциплины (модулю)**

### **2.1 Разработка рабочей программы**

Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине учебного плана по соответствующему направлению (специальности, профессии) подготовки преподавателем данной учебной дисциплины. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается коллективом преподавателей, участвующих в обучении по данному модулю.

Ответственность за своевременную разработку рабочей программы несет Председатель цикловой комиссии, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом директора.

В рабочих программах конкретизируют содержание профильной составляющей учебного материала с учетом специфики конкретной профессии/специальности, её значимости для освоения основной профессиональной образовательной программы; указывают лабораторно-практические работы, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассматривается на заседании Цикловой комиссии, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

Контрольный экземпляр рабочей программы (на бумажном и электронном носителях), одобренной и утвержденной в установленном порядке, представляется в методический кабинет не позднее чем за две недели до начала изучения дисциплины (модуля).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины (модуля), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, должны актуализироваться **ежегодно** с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **2.2 Структура рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля) на основе ФГОС СПО.**

Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) должна состоять из следующих структурных элементов:

1. Пояснительной записки;
2. Титульного листа установленной формы;
3. Части 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
4. Части 2 «Результаты освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
5. Части 3 «Структура и содержание учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
6. Части 4 «Условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
7. Части 5 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)».



*Приложение 1*  
Примерный макет  
рабочей программы  
профессионального модуля

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум»  
ГБПОУ ЛО «ВМТ»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
ГБПОУ ЛО «ВМТ»

№ \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

.....

Волхов

20\_\_ г.



Рабочая программа профессионального модуля .....  
разработана на основе Федерального государственного образовательного  
стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального  
образования (далее – СПО) .....

.....

Разработчик (и): \_\_\_\_\_  
*Фамилия Инициалы, должность*

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | стр. |
|--|------|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br>МОДУЛЯ  |      |
| 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ   |      |
| 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  |      |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br>МОДУЛЯ   |      |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) |      |

## ПАСПОРТ

### РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

---

*название программы профессионального модуля*

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО \_\_\_\_\_

*код*

*название*

*Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля.*

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

---

*указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.

---

2.

---

3.

---

*указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям перечисленными в п. 1.*

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

---

*Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)*

---

указать уровень образования: основное общее образование

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

\_\_\_\_\_

**уметь:**

\_\_\_\_\_

**знать:**

\_\_\_\_\_

*Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям перечисленными в п. 1.*

## 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;

лекции, практические занятия

самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;

учебной и производственной практики (по профилю специальности) –

\_\_\_\_\_ часов.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата обучения |
|---------|----------------------------------|
| ПК ...  | .....                            |
| ПК ...  | .....                            |
| ПК .... | .....                            |
| ОК ...  | .....                            |

|        |       |
|--------|-------|
| ОК ... | ..... |
| ОК ... | ..... |

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

### 3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля для СПО

| Коды профессиональных компетенций | Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)*  | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |   |                                     |   | Практика       |   |                          |
|-----------------------------------|--|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|--------------------------|
|                                   |  |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов<br><i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> |                          |
|                                   |  |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |   |                          |
| 1                                 | 2  | 3  | 4   | 5  | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10  |                          |
|                                   | ПМ 01. ....  | *  | *   | *  | *                                       | *                                   | *                                       | *              | *   | *                        |
|                                   | МДК 01. 01.....  | *  | *   | *  |   | *                                   |   | *              | *   | *                        |
|                                   | МДК 01. 02.....  |  |   |  |   |                                     |   |                |   |                          |
|                                   | Производственная практика (по профилю специальности), часов<br><i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i> | *  |   |  |   |                                     |   |                | *   | <i>(повторить число)</i> |
|                                   | <b>Всего:</b>  | *  | *   | *  | *                                       | *                                   | *                                       | *              | *   | *                        |

\* Программа профессионального модуля характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Профессиональный модуль может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

*Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).*

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |  |
|--|---|-------------|------------------|--|
| 1  | 2   | 3           | 4                |  |
| ПМ 01. ....<br>номер и наименование  |   | *           |                  |  |
| МДК 01.<br>01.....<br>номер и наименование<br>МДК                                |   | *           |                  |  |
| Тема 1.1.<br>.....<br>номер и наименование<br>темы                               | Содержание (указывается перечень дидактических единиц)  |             | *                |  |
|  |   |             | **               |  |
|  |   |             | **               |  |
|  | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)   |             | *                |  |
|  |   |             |                  |  |
|  | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  |             | *                |  |
|  |   |             |                  |  |
| Тема 1.2.....<br>номер и наименование<br>темы                                    | Содержание (указывается перечень дидактических единиц)  |             | *                |  |
|  |   |             | **               |  |
|  |   |             | **               |  |
|  | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)   |             | *                |  |
|  |   |             |                  |  |
|  | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  |             | *                |  |
|  |   |             |                  |  |



|   |  |  |
|---|--|--|
| Самостоятельная работа при изучении ПМ 01. <i>(при наличии, указываются задания)</i>              | *  |  |
| Примерная тематика домашних заданий<br>.....  |  |  |
| Учебная практика<br>Виды работ<br>.....   | *  |  |
| Производственная практика <i>(для СПО – (по профилю специальности)</i><br>Виды работ<br>.....     | *  |  |
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) <i>(если предусмотрено)</i><br>.....<br>.....        | *  |  |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) <i>(если предусмотрено)</i> | *  |  |
| Всего   | *<br><i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)</i> |  |

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов \_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.  
*указываются при наличии* *указывается наименование* *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

\_\_\_\_\_:

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.*

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

.....  
.....  
.....

Дополнительные источники:

.....

.....

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

---

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): \_\_\_\_\_.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: \_\_\_\_\_.

Мастера производственного обучения: \_-  
какие? \_\_\_\_\_.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты<br>(освоенные<br>профессиональные<br>компетенции) | Основные показатели<br>оценки результата | Формы и<br>методы<br>контроля и<br>оценки |
|--|--|---|
|  |  |   |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты<br>(освоенные общие<br>компетенции) | Основные показатели<br>оценки результата | Формы и<br>методы<br>контроля и<br>оценки |
|--|--|---|
|  |  |   |

*Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.*

*Приложение 2*  
Примерный макет  
рабочей программы  
учебной дисциплины

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНА:  
на заседании Цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНА:  
Приказом директора  
ГБПОУ ЛО «ВМТ»  
№ \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

.....

Волхов

20\_\_ г.

Рабочая программа учебной дисциплины.....  
разработана на основе Федерального государственного образовательного  
стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального  
образования (далее – СПО)

.....

Разработчик (и): \_\_\_\_\_  
*Фамилия Инициалы, должность*

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ              | 5    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 5    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 8    |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8    |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

---

*название дисциплины*

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям).

*Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.*

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

---

*указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

---

*указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

---

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

---



*Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1.ФГОСов по специальностям / профессиям*

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем часов                              |
|---|--|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>  | *  |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>   | *  |
| в том числе:  |  |
| лекции  | *  |
| лабораторные работы   | *  |
| практические занятия  | *  |
| контрольные работы  | *  |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>  | *  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | *  |
| в том числе:  |  |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>  | *  |
| .....   | *  |
| .....   | *  |
| <i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).</i> |  |
| <i>Итоговая аттестация в форме (указать)</i>  |  |
|   | <i>в этой строке часы не указываются</i> |

Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины \_\_\_\_\_

наименование

| наименование разделов и тем | содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | уровень освоения |    |
|-----------------------------|--|-------------|------------------|----|
| 1                           | 2  | 3           | 4                |    |
| <b>Раздел 1.</b>            |  |             |                  |    |
| <b>Тема 1.1.</b>            | содержание учебного материала  | *           |                  |    |
|                             | .....  |             |                  | ** |
|                             | лабораторные работы  | *           |                  |    |
|                             | практические занятия   | *           |                  |    |
|                             | домашние работы  | *           |                  |    |
|                             | самостоятельная работа обучающихся   | *           |                  |    |
| <b>Тема 2.</b>              | содержание учебного материала  | *           |                  |    |
|                             | .....  |             |                  | ** |
|                             | лабораторные работы  | *           |                  |    |
|                             | практические занятия   | *           |                  |    |
|                             | домашние работы  | *           |                  |    |
|                             | самостоятельная работа обучающихся   | *           |                  |    |
| <b>Раздел 2.</b>            |  | *           |                  |    |
| <b>Тема 2.1.</b>            | содержание учебного материала  | *           |                  |    |
|                             | .....  |             |                  | ** |
|                             | лабораторные работы  | *           |                  |    |
|                             | практические занятия   | *           |                  |    |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | рольные работы   | *  |  |
|  | стоятельная работа обучающихся   | *  |  |
|  | ерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>                       | *  |  |
|  | стоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i> | *  |  |
|  | <b>Всего:</b>  | *<br><br><i>(должно<br/>ответствовать<br/>анному количеству<br/>исов в пункте 1.4<br/>порта примерной<br/>программы)</i> |  |

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.

*указывается наименование*

*указываются при наличии*

*указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета: \_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

\_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники: \_\_\_\_\_

Дополнительные источники: \_\_\_\_\_

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>                    | <b>Формы и методы контроля и оценки<br/>результатов обучения</b> |
|--|--|
| <i>перечисляются все знания и умения, указанные в п. 4. паспорта рабочей программы</i> |  |

*Результаты переносятся из паспорта рабочей программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по рабочей программе учебной дисциплины.*