

**Аннотация к программе профессионального модуля
ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управления
на транспорте (по видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

- 25337 Оператор по обработке перевозочных документов;
- 15894 Оператор поста централизации;
- 18401 Сигналист;
- 18726 Составитель поездов;
- 17244 Приемосдатчик груза и багажа;
- 16033 Оператор сортировочной горки;
- 25354 Оператор при дежурном по станции

Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объекта практики;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – **596** часов;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **411** часов;
- самостоятельная работа обучающегося – **185** часов;

Учебная практика – **36** часов;

Производственная практика – **252** часа.

Всего с учетом практик – **844** часа:

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к программе учебной практики
ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
МДК 01.03 «Автоматизированные системы управления на железнодорожном
транспорте. УП «Технология перевозочного процесса по управлению движением»
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте
(по видам)»

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

4. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

5. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

6. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции

Место учебной практики профессионального модуля в структуре основной образовательной программы: учебная практика профессионального модуля входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи учебной практики профессионального модуля – требования к результатам освоения программы учебной практики профессионального модуля

В результате освоения программы учебной практики профессионального модуля обучающийся должен: **уметь**

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

- применять компьютерные средства; **знать:**

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте

- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);

- систему учета, отчета и анализа работы;

- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

- учебная практика – 36 часов

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет

**Аннотация к программе профессионального модуля
ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»
по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)»**

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

- 25337 Оператор по обработке перевозочных документов;
- 15894 Оператор поста централизации;
- 18401 Сигналист;
- 18726 Составитель поездов;
- 17244 Приемосдатчик груза и багажа;
- 16033 Оператор сортировочной горки;
- 25354 Оператор при дежурном по станции.

Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – **455** часов, в том числе
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **306** часов;
- самостоятельная работа обучающегося – **149** часов;

Производственная практика – **216** часов.

Всего с учетом практик – **671** час.

Промежуточная аттестация – экзамен.

**Аннотация к программе профессионального модуля
ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

- 25337 Оператор по обработке перевозочных документов;
- 15894 Оператор поста централизации;
- 18401 Сигналист;
- 18726 Составитель поездов;
- 17244 Приемосдатчик груза и багажа;
- 16033 Оператор сортировочной горки;
- 25354 Оператор при дежурном по станции.

Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результату освоения профессионального требования

В целях освоения профессионального модуля обучающийся должен :

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;

- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 613 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 418 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 195 часов;

Производственная практика – 216 часов.

Всего с учетом практик – 829 часов.

Промежуточная аттестация – экзамен.

**Аннотация к программе производственной практики (по профилю специальности)
профессиональных модулей**

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»

ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

**ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте (по
видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД)

1. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»
2. «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта.)»
3. «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции

Место производственной практики в структуре основной образовательной программы: производственная практика (по профилю специальности) входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

В результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объекта практики;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;
- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте;
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).
- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;

- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):

ПП.01 Производственная практика (Раздел 1. ПМ.01) – 252 часа;

ПП.02 Производственная практика (Раздел 2. ПМ.02) – 216 часов;

ПП.03 Производственная практика (Раздел 3. ПМ.03) – 216 часов.

Всего – 684 часа.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

**Аннотация к программе профессионального модуля
ПМ 04 «Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих,
должностям служащих» специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) ПМ04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции

Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- введения технической документации контроля выполнения заданий и графиков.
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации.
- разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий.
- проводить анализ причин нарушения безопасности движения.

уметь

- пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы.
- обеспечивать безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ.
- пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи.
- применять знания, полученные при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов: «Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте», «Организация движения на железнодорожном транспорте», «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения», «Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», «Перевозка грузов на особых условиях».

- определять вид светофоров.
- в зависимости от положения приборов в рельсовой цепи определять ее состояния.
- определять местонахождения поезда по индексации на аппаратуре управления.
- правильно пользоваться управляющими элементами горочного пульта.
- правильно пользоваться управляющими элементами аппарата управления и контроля ДЦ.
- анализировать документы регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов.
- обеспечивать управления движения.

знать:

- элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах.
- функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;
- назначение всех видов оперативной связи.
- назначение и характеристику различных систем регулирования движения поездов.
- назначения и область управления реле постоянного тока.
- назначение и виды, место установки и нумерацию и их условные обозначения основные цвета применяемые для сигнализации светофоров
- назначения, устройства принцип действия рельсовой цепи.
- перегонные системы.
- назначения и область применения электрической централизации стрелок и сигналов.
- принципы механизации и автоматизации сортировочных станций.
- назначения и виды систем диспетчерской централизации.
- оперативное планирование форму и структуру управления работой на транспорте.
- требования к управлению персоналом систему организации движения.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – **200** часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **136** часов;
- самостоятельная работа обучающегося – **64** часа.

Учебная практика – **180** часов.

Всего с учетом практик – **380** часов.

Промежуточная аттестация – экзамен

**Аннотация к программе учебной практики профессионального модуля
ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих» специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции

Место учебной практики в структуре основной образовательной программы: учебная практика профессионального модуля входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Учебная практика является первым этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением.

Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики профессионального модуля

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

Уметь:

- пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы.

- обеспечивать безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ.

- пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи.

- применять знания, полученные при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов: «Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте», «Организация движения на железнодорожном транспорте», «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения», «Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», «Перевозка грузов на особых условиях».

- определять вид светофоров.

- в зависимости от положения приборов в рельсовой цепи определять ее состояние.

- определять местонахождения поезда по индексации на аппаратуре управления.

- правильно пользоваться управляющими элементами горочного пульта.
- правильно пользоваться управляющими элементами аппарата управления и контроля ДЦ.
- анализировать документы регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов.
- обеспечивать управление движением.

знать:

- элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах.
- функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;
- назначение всех видов оперативной связи.
- назначение и характеристику различных систем регулирования движения поездов.
- назначения и область управления реле постоянного тока.
- назначение и виды , место установки и нумерацию и их условные обозначения основные цвета применяемые для сигнализации светофоров
- назначения, устройства принцип действия рельсовой цепи.
- перегонные системы.
- назначения и область применения электрической централизации стрелок и сигналов.
- принципы механизации и автоматизации сортировочных станций.
- назначения и виды систем диспетчерской централизации.
- оперативное планирование форму и структуру управления работой на транспорте.
- требования к управлению персоналом систему организации движения.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

- учебная практика – 180 часов.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

**Аннотация к программе производственной практики (преддипломной)
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте
(по видам)»**

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта.); «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ профессиональной подготовки, повышении квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции

Место производственной практики (преддипломной) в структуре основной образовательной программы: производственная практика (преддипломная) входит в профессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам освоения программы производственной практики (преддипломной)

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

– ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

– использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;

– расчета норм времени на выполнение операций;

– расчета показателей работы объекта практики;

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации
- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте;
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).
- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики (преддипломной):

Всего – 144 ч

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.